



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

8 февраля 2024 г.

№ 241-Р

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О проведении Областного фестиваля театрального творчества
«Мастер+ученик»**

В соответствии с пунктом 121 Перечня социально значимых мероприятий, проводимых государственными образовательными организациями, подведомственными Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области, на основании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2024 году, утверждённого распоряжением Министерства от 18.12.2023 № 2535-р «Об утверждении социально значимых мероприятий, проводимых государственными образовательными организациями, подведомственными Министерству просвещения и воспитания Ульяновской области, на основании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2024 году»:

1. Провести с 10 февраля по 31 марта 2024 на базе Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи» Областной фестиваль театрального творчества «Мастер+ученик».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении Областного фестиваля театрального творчества «Мастер+ученик» (приложение № 1).

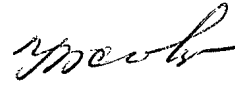
2.2. Состав организационного комитета Областного фестиваля театрального творчества «Мастер+ученик» (приложение № 2).

3. Ответственность за организацию и проведение Областного фестиваля театрального творчества «Мастер+ученик» возложить на директора Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи» Галушкину Т.В., референта департамента воспитания, дополнительного образования и социализации детей Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области Демянчук Е.А.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на директора департамента воспитания, дополнительного образования

и социализации детей Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области Алексееву М.Н.

Министр просвещения и воспитания
Ульяновской области



Н.В.Семенова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению Министерства
просвещения и воспитания Улья-
новской области
от 08.02.2024 № 291-р

ПОЛОЖЕНИЕ **О проведении Областного фестиваля театрального творчества** **«Мастер+ученик»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Областного фестиваля театрального творчества «Мастер+ученик» (далее – Фестиваль).

1.2. Организаторами Фестиваля являются Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области, Областная государственная бюджетная нетиповая образовательная организация «Дворец творчества детей и молодёжи» (далее – ОГБН ОО «ДТДМ»).

1.3. Цель Фестиваля:

повышение интереса к театральному искусству, демонстрация опыта детских театральных коллективов и создание условий для духовно-нравственного развития личности обучающихся средствами театральной педагогики.

1.4. Задачи Фестиваля:

формирование у обучающихся устойчивого интереса к театру как виду художественной культуры;

создание открытой творческой площадки по обмену опытом организации театральной деятельности в образовательных организациях Ульяновской области;

развитие и поддержка творческой инициативы обучающихся, вовлечение их в творческую деятельность, создание условий для творческой самореализации;

повышение творческого уровня участников театральных коллективов; совершенствование профессиональных навыков руководителей театральных коллективов;

эстетическое и нравственное воспитание подрастающего поколения на основе приобщения к театральному искусству.

2. Участники Фестиваля

2.1. В Фестивале могут принимать участие обучающиеся от 7 до 17 лет (включительно) совместно с педагогическими работниками (т.е. все постанов-

ки, предоставляемые на Фестиваль, должны быть созданы в сотворчестве педагогического работника и ученика).

3. Руководство Фестивалем

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

Оргкомитет Фестиваля:

обеспечивает информационно-методическое и организационное сопровождение Фестиваля;

осуществляет подбор членов жюри Фестиваля из числа педагогических работников образовательных организаций, представителей организаций, осуществляющих деятельность в области культуры и искусства;

утверждает состав жюри Фестиваля, список лауреатов и дипломантов Фестиваля и программу его проведения;

принимает конкурсные материалы для участия в Фестивале;

информирует об итогах Фестиваля органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие управление в сфере образования.

Оргкомитет оставляет за собой право уточнять сроки проведения конкурсных мероприятий, корректировать формат проведения Фестиваля, направления и номинации. Решение Оргкомитета оформляется протоколом и утверждается председателем (заместителем председателя) Оргкомитета.

3.2. Жюри Фестиваля:

проводит оценку конкурсных материалов, поступивших на Фестиваль в соответствии с критериями;

определяет кандидатуры лауреатов (1-й, 2-й и 3-й степени) и дипломантов (1-й, 2-й и 3-й степени) Фестиваля в представленных номинациях по утвержденным критериям для каждой номинации;

оставляет за собой право утверждать новые номинации конкурса в целях поощрения лучших творческих работ участников;

имеет право присуждать специальные призы, а также присваивать победу в любой из номинаций между несколькими участниками.

3.3. Решение жюри оформляется протоколом и не подлежит пересмотру.

4. Условия и порядок проведения Фестиваля

4.1. Фестиваль проводится в очно-заочном формате и в следующих номинациях:

номинация «Читаем вслух» - художественное слово (прочтение поэтических произведений по выбору участников);

номинация «И славен буду я» - театральные постановки (отрывки спектаклей) по мотивам произведений А.С. Пушкина к 225-летию писателя;

номинация «Семья» - театральные постановки (отрывки спектаклей) или композиции, посвящённые Году семьи (семье и семейным ценностям);

номинация «Свободное творчество» - постановки по выбору участников на свободную тему;

номинация «Школьный театр» - презентация своего театра в формате театрализованного представления. Презентация школьного театра должна включать в себя: название и вид театра, ФИО руководителя, репертуар, персонажей, достижения, рекламу театральной деятельности школьного театра-участника, различные атрибуты, в чём особенность и уникальность театра.

4.2. Участники Фестиваля представляют конкурсную работу в формате малой театральной формы (отрывок из пьесы, мини-пьеса, миниатюра, этюд, прочтение поэтического произведения, фрагмент спектакля, с обязательным участием педагога, одного или нескольких обучающихся).

Для участия в заочном этапе конкурсная работа представляется в электронном виде в видео-формате. На Фестиваль от одного участника представляется только одна работа. Хронометраж номера – до 10 минут. По итогам заочного этапа лучшие конкурсные работы направляются для участия в финальном очном этапе.

4.3. Этапы и сроки проведения Фестиваля:

с 10 февраля по 20 марта 2024 года – заочный этап;

с 21 марта по 31 марта 2024 года – очный этап.

Дата очного выступления финалистов определяется Оргкомитетом по итогам заочного этапа и сообщается участникам дополнительно.

4.4. Для участия в Фестивале до 15 марта 2024 года включительно образовательные организации направляют в Оргкомитет следующие документы и конкурсный материал:

заявка по форме (приложение № 1 к настоящему Положению). Заявка предоставляется в формате *.doc(*.docx), в названии файла на русском языке указывается фамилия участника или название коллектива, например: «Заявка Петрова.doc»;

согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, участника конкурсного мероприятия, в формате pdf или jpg (приложение № 2 к настоящему Положению);

видеозапись конкурсного материала (либо ссылку на него с любого облачного сервиса или сети Интернет).

Комплект материалов для каждого участника формируется в отдельную папку на Яндекс диске, название которой должно содержать фамилию, имя участника или название коллектива на русском языке, например: театральная студия «Улыбка». Ссылка на эту папку направляется по электронному адресу dvorec_73@mail.ru (с пометкой «Мастер+ученик» – Название организации).

Заявки, оформленные с нарушением требований, не рассматриваются.

Примечание: ответственность за техническое качество представленных на Фестиваль материалов несёт участник.

Регистрация участников в Навигаторе дополнительного образования детей Ульяновской области осуществляется по ссылке: <https://dopobr73.ru/activity/3239/?date=2024-01-30>

4.5. К очному этапу Фестиваля допускаются участники, прошедшие экспертный отбор жюри по результатам заочного этапа.

4.6. Очный этап Фестиваля проходит на базе ОГБН ОО «ДТДМ»

4.7. В очном этапе Фестиваля участники демонстрируют 6 лучших конкурсных постановок, предоставленных на заочный этап, жюри Фестиваля оценивает конкурсные работы.

4.8. При необходимости использования реквизита, участники самостоятельно обеспечивают его нахождение/доставку. При необходимости использования музыкального сопровождения участники предоставляют его звукооператору на flash-носителе не позднее, чем за 30 минут до начала конкурсной программы.

5. Критерии оценки конкурсных работ

5.1. Каждый член жюри оценивает каждую конкурсную работу по определённым критериям для каждой номинации, представленным ниже, по шкале от 1 до 10 баллов.

Номинация «Читаем вслух»:

общий уровень исполнительского мастерства (артистичность, эмоциональная выразительность, проживание материала, а не иллюстрация);

умение понять и донести мысль произведения;

техника речи, дикция, умение держать внимание зала;

внешний (концертный) вид исполнителей;

соответствие репертуара возрасту исполнителей.

Номинации «И славен буду я», «Семья», «Свободное творчество»:

уровень актёрского мастерства;

режиссёрское решение, оригинальность творческих идей в постановке;

сценографическое, звуковое и иное образное решение постановки;

нравственная, эстетическая и художественная ценность постановки;

соответствие репертуара возрасту исполнителей.

Номинация «Школьный театр»:

уровень актёрского мастерства;

режиссёрское решение, оригинальность и содержательность выступления;

художественная выразительность, эстетичность выступления ;

сценографическое, звуковое и иное образное решение постановки;

целостность и завершённость выступления.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Лауреаты и дипломанты награждаются дипломами Организаторов Фестиваля.

6.2. По итогам Фестиваля видеозаписи постановок победителей размещаются на официальной странице ОГБН ОО «ДТДМ» в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/dvorec73>.

6.3. По вопросам информационного и организационного сопровождения Фестиваля: контактное лицо – Барышева Евгения Александровна, педагог-организатор ОГБН ОО «ДТДМ», тел. 8 (902) 125-02-90, e-mail: zhenizvezda@mail.ru.

**Заявка
на Областной фестиваль театрального творчества
«Мастер+ученик»**

1. Ф.И.О.(полностью) обучающегося и название коллектива
2. Название постановки, номинация
3. Образовательная организация (полностью)
4. Ф.И.О. руководителя/педагога (полностью)
5. Количество участников
6. Должность руководителя/педагога
7. Контактные данные руководителя/педагога:
 - контактный телефон
 - e-mail

Дата

Подпись руководителя образовательной организации

**Форма согласия на использование и обработку персональных данных
несовершеннолетнего участника, родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий.**

г. УЛЬЯНОВСК

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152-ФЗ я, гражданин Российской Федерации (далее «законный представитель»)

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

Адрес регистрации: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

, дата выдачи _____ являясь законным представителем несовершеннолетнего(ей) на основании пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации и действуя от себя и от имени несовершеннолетнего(ей):

(ФИО ребенка)

Свидетельство о рождении (паспорт): серия: _____, номер: _____, кем и когда выдан: _____

, дата выдачи _____,

даю согласие оператору персональных данных Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи» (далее Оператор), на обработку персональных данных (список приведен в п.3 настоящего Соглашения) на следующих условиях:

1. Законный представитель дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе №152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных».

2. Цель обработки персональных данных:

– Участие в _____
(название мероприятия)

моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), а также в мероприятиях с участием детей и педагогов из других образовательных и иных организаций;

– Формирования статистических и аналитических отчетов по результатам мероприятия, подготовки информационных материалов;

– Обеспечения личной безопасности участников мероприятия;

– Оформления документов, в том числе проездных документов участников мероприятия в составе организационных экскурсионных групп посредством использования услуг юридических лиц, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность и оказывающих услуги по организации перевозок и бронированию гостиниц для проживания на период проведения мероприятия;

– Обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

– фамилия, имя, отчество, в т.ч. изменения фамилии, имени и отчества обучающегося, родителя (законного представителя);

– образовательная организация/детский сад, общеобразовательная организация (класс), в которой обучающийся проходил/проходит обучение;

– основной документ, удостоверяющий личность обучающегося, родителя (законного представителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации, в т.ч. данные об изменениях: серия, номер, дата выдачи, кем выдан, код выдавшего подразделения;

– число, месяц, год и место рождения, обучающегося, родителя (законного представителя);

– адреса по месту жительства, месту пребывания и фактического проживания, дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания, а также данные об изменениях адресов обучающегося, родителя (законного представителя);

- контактный номер телефона, обучающегося, родителя (законного представителя);
- адрес электронной почты обучающегося, родителя (законного представителя);
- сведения об участии обучающегося в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, смотрах, полученных наградах и т.п.;
- документы (сведения), подтверждающие право обучающегося на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, ребенок-сирота и т. п.);
- документы о состоянии здоровья обучающегося (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний и т.п.);
- иные сведения, относящиеся к персональным данным Законного представителя или несовершеннолетнего (по отдельному запросу Оператора).

4. Способы обработки персональных данных: с использованием средств автоматизации; без использования средств автоматизации.

5. Срок действия данного согласия: до его отзыва.

6. Согласие может быть отозвано по письменному заявлению Законного представителя. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия Оператор обязан прекратить обработку персональных данных в течении трех рабочих дней, за исключением случаев, когда срок хранения регламентируется другими нормативно-правовыми актами.

7. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания Законного представителя.

8. Настоящее согласие составлено в 1-м экземпляре (для Оператора) и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Форма согласия на осуществление фото- и видеосъемки

г. Ульяновск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152-ФЗ, ст. 152.1. Гражданского кодекса РФ я, гражданин Российской Федерации (далее «законный представитель»)

_____ (ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

Адрес регистрации: _____

Паспорт: Серия _____ № _____, выдан _____, дата выдачи _____

являясь законным представителем несовершеннолетнего(ей) на основании пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации и действуя от себя и от имени несовершеннолетнего(ей):

_____ (ФИО ребенка)

Свидетельство о рождении (паспорт): серия: _____, номер: _____, кем и когда выдан: _____

, дата выдачи _____,

даю свое согласие:

-на осуществление фото- и видеосъемки

_____ (ФИО ребенка)

Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодежи» ИНН 7303007992, ОГРН 1027301182908 (далее ОГБН ОО «ДТДМ», на мероприятиях, проводимых при участии ОГБН ОО «ДТДМ», также на использование полученных в результате фотосъемки и видеозаписи фотографических изображений и видео на любых носителях;

-на использование изображений и видеозаписей с другими изображениями, видеозаписями, текстом и графикой, пленкой, аудио, аудиовизуальными произведениями, а также на монтаж, изменение, переработку и обнародование изображений и видеозаписей;

- на использование этих фото, видео и информационных видеоматериалов в некоммерческих целях.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания, действует до достижения целей обработки фото и видеоматериалов или в течение срока хранения информации и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к распоряжению Министерства
просвещения и воспитания
Ульяновской области

от 08.02.2024 № 241-Р

СОСТАВ
организационного комитета
по проведению Областного фестиваля театрального творчества
«Мастер+ученик»

Председатель:

Манькова Валентина Хамедовна – заместитель директора департамента воспитания, дополнительного образования и социализации детей Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области

Члены организационного комитета:

Астукова Юлия Борисовна – главный специалист отдела реализации проектов и программ в сфере дополнительного образования и воспитания областного государственного казённого учреждения «Управление обеспечения деятельности в сфере образования»

Барышева Евгения Александровна – педагог-организатор Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи»

Галушкина Татьяна Владимировна – директор Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи»

Пантюшина Елена Александровна – заместитель руководителя комплекса, руководитель Центра художественного творчества Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Дворец творчества детей и молодёжи»
